

**Inleiding**

Schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Middels het managementstatuut (versie 0.8, pagina 4 onder 2) heeft het College van bestuur deze bevoegdheid overgedragen aan de directeur.

De directeur stelt het bestuur onmiddellijk schriftelijk in kennis van een schorsing van een leerling.

Bij een verwijdering is er vooraf overleg tussen de directeur en het College van het Bestuur, waarbij het College van Bestuur uiteindelijk toestemming (groen licht) tot de verwijdering geeft.

**Schorsing**

Schorsing van een leerling is aan de orde wanneer de directeur bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel.

Per 1 augustus 2014 is ook schorsing van een leerling per wet (WPO) geregeld Dit betekent:

1. Een leerling wordt geschorst voor een beperkte periode (maximaal een week)\*, nooit voor onbepaalde tijd.
2. Voorafgaand aan de schorsing vindt een gesprek plaats met de leerling, de ouders/verzorgers, de groepsleerkracht en het team.
3. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk (aangetekend verstuurd) aan de ouders/verzorgers meegedeeld. In dit besluit worden vermeld de reden voor schorsing, de aanvang, de tijdsduur, de eventuele andere genomen maatregelen, en de mogelijkheid tot bezwaar bij het College van Bestuur en/of beroep bij de rechter indien ouders/verzorgers dat in gang zetten<sup>1</sup>
4. De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
5. Een kopie van de brief aan de ouders/verzorgers gaat naar het College van Bestuur.
6. De directeur meldt de schorsing bij de inspectie van het onderwijs via een formulier dat in het internet schooldossier is opgenomen.
7. De directeur stelt de leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis van de schorsing en de reden daarvoor.

\* Uitzondering is de schorsing die ingaat terwijl er overleg gaande is over definitieve verwijdering van de leerling. Indien een directeur in overleg is over definitieve verwijdering, en de leerling gedurende de looptijd van de besluitvorming en gedurende het zoeken naar een andere school een schorsing oplegt, toetst een rechter (op verzoek van ouders/verzorgers) op redelijkheid en billijkheid, en wordt gekeken naar maatregelen die zijn genomen om schade voor de leerling gedurende die tijd zoveel mogelijk te voorkomen. Om deze reden dient de directeur in een dergelijke situatie overleg te voeren met het College van Bestuur en dossiervorming vorm te geven.

**Verwijdering**

Verwijdering van een leerling vindt slechts in een uiterst geval plaats en deze beslissing wordt uiterst zorgvuldig genomen.

Indien een leerling is verwijderd heeft hij/zij geen toegang meer tot de school waar hij/zij is ingeschreven. Of een leerling van een school mag worden verwijderd moet per geval worden beoordeeld.

---

<sup>1</sup> Een rechter toetst bij beroep dat ouders kunnen aantekenen de beslissing om een leerling te schorsen marginaal, dat wij zeggen op redelijkheid en billijkheid en bijvoorbeeld kijken naar maatregelen die het bestuur genomen heeft om de schade voor de leerling die tijd zoveel mogelijk te voorkomen.

Bij een verwijdering is er onderscheid te maken tussen:

1. een situatie waarbij de school niet meer kan voldoen aan de zorgbehoefte van de leerling; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven;
2. een verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van de leerling en/of een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school-leerling en/of school-ouders/verzorgers;
3. gedrag in strijd met de grondslag van Stichting Catent/de school.

#### Ad 1 Zorgbehoefte

De grenzen aan de zorg dienen door de school te zijn vastgelegd (ondersteuningsprofiel school) en aan de ouders/verzorgers te zijn bekend gemaakt in de schoolgids, alsook op het moment van inschrijving van de leerling.

In samenspraak met de ouders/verzorgers wordt vastgesteld of de school juiste en adequate ondersteuning aan de leerling kan bieden.

Volgens de huidige WPO kan de overgang van een leerling naar het speciaal (basis)onderwijs alleen plaatsvinden in overeenstemming met de ouders/verzorgers. En er is een toelaatbaarheidsverklaring S(B)O nodig vanuit de regio Passend Onderwijs waartoe de school behoort. Leerlingen van wie de ouders/verzorgers niet mee willen werken aan een dergelijke overgang, kunnen op grond van deze weigering alleen niet verwijderd worden. Verwijdering is wel mogelijk als er sprake is van ernstig wangedrag en/of ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school (zie onder 2).

#### Ad 2 Ernstig wangedrag

Hierbij gaat het om ernstige verstoring van de rust of veiligheid op school. Te denken valt aan gedrag als herhaalde driftbuien, voortdurend storend (ernstig) agressief gedrag, of mishandeling. Of een ernstig conflict waar ook de ouders/verzorgers bij betrokken zijn. In samenhang kan er sprake zijn van een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling. In alle gevallen dient een afweging gemaakt moet worden tussen het belang van de school bij verwijdering en het belang van de leerling op de school te blijven. Die belangen kunnen per geval verschillen.

#### Ad 3 Grondslag

Onder omstandigheden kan het College van Bestuur een leerling verwijderen, indien zijn gedrag wezenlijk in strijd is met de grondslag van de Stichting/de school. Ook is dit mogelijk wanneer de leerling weigert de godsdienstlessen te volgen die specifiek uitdrukking bedoelen te geven aan die grondslag.

### **Procedureel**

Een beslissing tot verwijdering moet met de uiterste zorgvuldigheid worden genomen, waarna vervolgens de wettelijk vastgestelde procedure gevolgd dient te worden. Deze laatste is als volgt:

1. Voordat het besluit tot verwijdering door het College van Bestuur wordt genomen, hoort de directeur de betrokken groepsleraar, de leerling en de ouders/verzorgers. Er wordt hiervan schriftelijk verslag gedaan aan het College van Bestuur. De leerkracht en de ouders/verzorgers krijgen een afschrift van het verslag van het met hen gevoerde gesprek.
2. De ouders/verzorgers ontvangen een gemotiveerd schriftelijk besluit ondertekend door de directeur en het College van Bestuur (aangetekend verstuurd), waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit.
3. De directeur meldt het besluit tot verwijdering van de leerling onmiddellijk schriftelijk aan de leerplichtambtenaar en stelt de inspectie van het onderwijs in kennis (schriftelijk).
4. Indien de ouders/verzorgers binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het College van Bestuur, beslist het College van Bestuur binnen vier weken, na de ouders/verzorgers gehoord te hebben (tijdens de bezwaarperiode blijft de leerling verwijderd, tenzij de rechter na een verzoek van de ouders/verzorgers anders beslist).

Belangrijk:

- a. Vóórdát het besluit tot verwijdering kan worden uitgevoerd, moet de directeur in opdracht van het College van Bestuur er voor zorgen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Gedurende die periode blijft de leerling nog op school, tenzij er sprake is van een onhoudbare situatie. In dat geval wordt er overgegaan tot schorsing.
- b. Wanneer het gedurende een periode van acht weken, gerekend vanaf het moment waarop de ouders/verzorgers/verzorgers in kennis zijn gesteld van het besluit tot verwijdering, niet lukt om de leerling te plaatsen op een andere school, dan wordt de leerling verwijderd zonder 'vervolgonderwijs' veilig gesteld te hebben. De directeur moet in opdracht van het College van Bestuur kunnen aantonen (schriftelijke correspondentie) zich gedurende deze periode te hebben ingespannen een andere school te vinden.
- c. Om een eventuele rechterlijke toets (bij beroep ingediend door de ouders/verzorgers) te kunnen doorstaan<sup>2</sup> dient de directeur een dossier bij te houden waarin wordt opgenomen
  - een beschrijving van het problematische gedrag/de ernst van de ontwikkeling /de problemen die zijn opgetreden;
  - wat de school eraan gedaan heeft om het hiervoor genoemde te verbeteren/op te lossen waarin wordt aangetoond dat de geboden ondersteuning niet voldoende verbetering van het functioneren heeft bewerkstelligd;
  - een schriftelijke waarschuwing van de directeur aan de ouders/verzorgers van de leerling, waarbij gewezen wordt op mogelijke verwijdering bij herhaald wangedrag etc.
  - concretisering van de last die het kind veroorzaakt voor de leerkracht, en/of die het kind veroorzaakt voor andere kinderen en/of die het kind psychisch veroorzaakt in de vorm van het verminderen van het veiligheidsgevoel van personeel/andere kinderen.
  - Afschriften van alle brieven zoals is aangegeven bij de procedure verwijdering.

Ouders/verzorgers/verzorgers mogen – als zij hierom verzoeken – kennis nemen van adviezen/rapporten die zijn gebruikt bij het besluit over de verwijdering van hun kind.

**Beleidsherziening**

Dit beleid wordt uiterlijk vier jaar na vaststelling geëvalueerd.

**Vaststelling beleid**

Aldus vastgesteld door College van Bestuur d.d.

Voorzitter College van Bestuur

Lid College van Bestuur

.....  
(C.H.M.L. Servaes)

.....  
(M.E.M. Welten-van der Valk)

---

<sup>2</sup> De rechter toetst de beslissing om een leerling te verwijderen marginaal, dat wil zeggen dat hij beoordeelt of het bestuur in redelijkheid tot zijn besluit heeft kunnen komen.